

MANUAL DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DEL CATÁLOGO DE PRODUCTOS DE INVENTARIOS (NIVEL 3) EN EL SISTEMA DE BIENES E INVENTARIOS (eSBYE)

Subsecretaría de los Sistemas de Información de las
Finanzas Públicas

Dirección Nacional de Soporte y Gestión de la
Calidad

Elaborado en septiembre 2024

Actualizado en enero 2026

Ministerio de Economía y Finanzas

Dirección: Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.
Código postal: 170507 / Quito Ecuador
Teléfono: +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - www.finanzas.gob.ec

Contenido

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. PROCEDIMIENTO.....	3
2.1. CREAR PRODUCTO DE FORMA INDIVIDUAL.....	5
2.2. Modificar el producto	6
2.2.1. ACTIVAR o INACTIVAR el producto	7
2.3. Eliminar el producto.....	7
2.4. CREACIÓN MASIVA DE PRODUCTOS	7
2.4.1. Cargar archivo	11
2.4.2. Consultar novedades.....	14
2.4.3. Marcar como errado	15
2.4.4. Nivel anterior	15
2.5. Consulta registro	15
2.6. Consultar todos los registros.....	15

MANUAL DE USUARIO PARA LA CREACIÓN DEL CATÁLOGO DE PRODUCTOS DE INVENTARIOS (NIVEL 3) EN EL SISTEMA DE BIENES E INVENTARIOS (eSBYE)

1. INTRODUCCIÓN

Como requisito inicial para que las entidades puedan transaccionar en el módulo de Inventarios, se debe crear un Catálogo propio de los productos que van a ser utilizados dentro del mismo.

Este manual servirá de guía a todas las entidades que utilizan en el Módulo de Inventarios del Sistema de Bienes e Inventarios (eSBYE), para la creación de productos, tanto de manera individual como de manera masiva (a través de una carga de archivo), los cuales, a nivel de reportería y una vez utilizados en las diferentes transacciones, se verán reflejados individualmente como kardex.

2. PROCEDIMIENTO

Ingrese con su usuario y clave al Sistema de Bienes e Inventarios (eSBYE):

<https://ebye.finanzas.gob.ec/ebye/login/frmlogineByE.aspx>

Ingrese a la ruta:

Catálogos – Administrativo – Inventarios – Productos



Seleccione su entidad:

- 128 - ENTIDAD 128-0-0
- 130 - ENTIDAD 130-0-0
- 131 - ENTIDAD 131-0-0
- 132 - ENTIDAD 132-0-0

Al ingresar, en la barra de opciones, se tendrán, de izquierda a derecha, los siguientes botones:

BYE - Catálogos
Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos

Ejercicio Actual: 2024
Institución: 130 - 9999 - 0000 - ENTIDAD 130-0-0, ENTIDAD 130-9999-0

Barra de opciones: 

Sel	ID Tipo Inventario	ID Subgrupo Inventario	Descripción Grupo	Código del Producto	Descripción del Producto	Mayor	Subcuenta1	Subcuenta2	Estado	Presentación	Unidad de Medida	Caducidad	Fecha Elaboración	Fecha Caducidad	Lote	Inactivo
1																

Filtros:

Aplicar Filtro				Ordenar por:	
Campo	Operador	Valor	Y/O	Campo	Orden
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- Crear
- Modificar
- Eliminar
- Creación masiva de productos
- Consultar
- Consultar todos los registros

Ministerio de Economía y Finanzas

Dirección: Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.
Código postal: 170507 / Quito Ecuador
Teléfono: +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - www.finanzas.gob.ec

2.1. CREAR PRODUCTO DE FORMA INDIVIDUAL

Presione el botón CREAR, para registrar el nuevo producto con sus características únicas, de acuerdo con el Tipo de Inventario:

Catálogo de Productos / Inventarios - Crear					
Institución:	130-9999-0000		ENTIDAD 130-9999-0		
Código del Producto:	000000000000	Código Anterior del Producto:			
Tipo de Inventario:	<--- Elija una Opción --->				
Subgrupo - Inventario:	...				
Cuenta Contable:	Mayor	Subcuenta1	Subcuenta2	Tipo Producto:	Inventario
Descripción:	...				
Presentación:	(Ingresar solo números:)	0.0000	Unidad de Medida:	<--- Elija una Opción --->	
Estado del Producto:	Bueno				
Caducidad:	<input type="checkbox"/>	Fecha Elaboración:		Fecha Caducidad:	
Lote:		Serie Inicial:		Serie Final:	
Observaciones:	...				
Inactivo:	<input type="checkbox"/>				

Llene los siguientes campos que **son obligatorios**:



- **Tipo de inventario (nivel 1):** Seleccione de la lista de valor, el tipo de inventario bajo el cual el producto a ser creado, mismo que tiene predefinida la asociación presupuestaria.
- **Subgrupo – Inventarios (nivel 2):** De acuerdo con la opción seleccionada en el Tipo de Inventario, se desplegarán las opciones para este nivel.
- **Cuenta contable:** Ingrese El mayor, Subcuenta 1 y Subcuenta 2, correspondiente. El sistema verificará que la cuenta contable vaya de acuerdo con el nivel 1 y 2, según la asociación presupuestaria.
- **Descripción:** Campo de libre digitación hasta 200 caracteres, incluidos espacios.
- **Presentación:** campo informativo y generalmente se sugiere que se coloque el número 1, ya que la presentación en sí se define en el campo “Unidad de medida”.
- **Unidad de medida:** lista de valor para seleccionar la unidad de medida que corresponda al producto.
- **Estado del producto:** lista de valor para definir al producto como Bueno, Inservible o Caducado.

Los siguientes campos no son obligatorios, sin embargo, puede llenarlos como información adicional del producto. Esta información NO repercute en la transaccionalidad del módulo.

- Código anterior del producto
- Caducidad
- Fecha de elaboración
- Fecha de caducidad
- Lote
- Serie inicial: sólo se activa el campo si el producto es “Especie valorada”.
- Serie final: sólo se activa el campo si el producto es “Especie valorada”.

A continuación, un ejemplo:

Catálogo de Productos / Inventarios - Crear			
Institución:	130-9999-0000 ENTIDAD 130-9999-0		
Código del Producto:	000000000000	Código Anterior del Producto:	
Tipo de Inventario:	07 - MATERIAL DE OFICINA		
Subgrupo - Inventario:	070001 070001 - MATERIALES Y ACCESORIOS DE OFICINA		
Cuenta Contable:	131 Mayor 01 Subcuenta1 04 Subcuenta2	Tipo Producto:	Inventario
Descripción:	HOJAS DE PAPEL BOND A4		
Presentación:	(Ingresar solo números:) 1	Unidad de Medida:	UN - Unidad
Estado del Producto:	Bueno		
Caducidad:	<input type="checkbox"/>	Fecha Elaboración:	
Lote:		Serie Inicial:	
Fecha Caducidad:		Serie Final:	
Observaciones:			
Inactivo:	<input type="checkbox"/>		

Nota: El sistema controla que el producto a ser creado no se repita para la institución.

2.2. Modificar el producto

Seleccione el producto y presione el botón “Modificar”, para ejecutar cambios en los datos del mismo, únicamente cuando este no haya sido utilizado en ninguna transacción dentro del sistema, caso contrario, se presentará mensaje de error.

2.2.1. ACTIVAR o INACTIVAR el producto

Si el producto ya ha sido utilizado en la transaccionalidad del Sistema, se permitirá modificar únicamente el campo “Inactivo”, como se muestra:



Catálogo de Productos / Inventarios Modificar			
Institución:	130-9999-0 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - PLANTA CENTRAL		
Código del Producto:	00000000721	Código Anterior del Producto:	
Tipo de Inventario:	07 - MATERIAL DE OFICINA		
Subgrupo - Inventario:	070001 070001 - MATERIALES Y ACCESORIOS DE OFICINA		
Cuenta Contable:	131 Mayor 1 Subcuenta1 4 Subcuenta2	Tipo Producto:	Inventario
Descripción:	MARCADOR NO PERMANENTE		
Presentación:	(Ingresar solo números:) 1.0000	Unidad de Medida:	UN - Unidad
Estado del Producto:	Bueno	Fecha Caducidad:	
Caducidad:	<input type="checkbox"/>	Fecha Elaboración:	
Lote:		Serie Inicial:	
		Serie Final:	
Observaciones:	MARCADOR NO PERMANENTE		
Inactivo:	<input type="checkbox"/>		

Nota: El sistema permitirá inactivar el producto, únicamente si el saldo en Kardex (Cantidad, Valor Unitario y Valor total) es CERO.

2.3. Eliminar el producto

Seleccione el producto y presione el botón “Eliminar”, para eliminar el mismo, únicamente cuando este no haya sido utilizado en ninguna transacción dentro del sistema, caso contrario, se presentará mensaje de error.


2.4. CREACIÓN MASIVA DE PRODUCTOS

Si requiere crear masivamente los productos, a través de una carga de archivo en formato CSV, presione el botón “Creación masiva de productos”, que está ubicado en cuarto lugar en la barra de opciones.

BYE - Catálogos
Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos

Ejercicio Actual	2024	
Institución	130 - 9999 - 0000	- ENTIDAD 130-0-0, ENTIDAD 130-9999-0





Sel	ID Tipo Inventario	ID Subgrupo Inventario	Descripción Grupo	Código del Producto	Descripción del Producto	Mayor	Subcuenta1	Subcuenta2	Estado	Presenta
-----	--------------------	------------------------	-------------------	---------------------	--------------------------	-------	------------	------------	--------	----------

En la nueva pantalla se mostrarán los siguientes botones, de izquierda a derecha:

- Cargar archivo
- Procesar archivo
- Consultar novedades
- Marcar con error
- Nivel anterior
- Consultar todos los registros

BYE - Catálogos
Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos - Creación masiva de productos

Ejercicio Actual	2024	
Institución	130 - 9999 - 0000	- ENTIDAD 130-0-0 , ENTIDAD 130-9999-0








Sel	Nombre de Archivo	ID Carga	Usuario que Cargó	Fecha de Carga	Usuario que procesó	Fecha de Proceso	Usuario que marcó con Error	Fecha que marcó con Error	Estado del archivo
1									

Filtros:

En la pantalla se tendrán las siguientes columnas informativas, de izquierda a derecha, y estas se mostrarán con datos únicamente cuando se realice el proceso de carga y/o validación de archivos:

- **Nombre del archivo:** le mostrará el nombre que usted le haya asignado a su archivo CSV.
- **ID. Carga:** el sistema le arroja un código numérico como referencia, una vez que haya realizado la carga.
- **Usuario que cargó:** le mostrará el USUARIO del sistema, que con su clave realizó la carga del archivo.
- **Fecha de carga:** le mostrará la fecha y hora exacta de carga del archivo.

- **Usuario que procesó:** le mostrará el USUARIO del sistema, que con su clave realizó el proceso del archivo.
- **Fecha de proceso:** le mostrará la fecha y hora exacta de proceso del archivo.
- **Usuario que marcó con error:** le mostrará el USUARIO del sistema, que con su clave marcó con error el archivo.
- **Fecha que marcó con error:** le mostrará la fecha y hora exacta en que el usuario marcó con error el archivo.
- **Estado del archivo:** se verá reflejado uno de los siguientes estados:
 - ✓ **CARGADO:** estado inicial de un archivo. En este estado aún no se ha validado ningún dato y tampoco se muestra el detalle de los productos en la pantalla principal.
 - ✓ **CARGADO CON NOVEDADES:** En este estado ya se han validado los datos del archivo cargado, pero significa que hay errores por corregirse, por lo que, no se muestra el detalle de los productos en la pantalla principal.
 - ✓ **ERRADO:** Este estado significa que el usuario marcó como “eliminado” el detalle del archivo y ya no se puede utilizar esta carga ni reemplazarla. No se muestra el detalle de los productos en la pantalla principal.
 - ✓ **VALIDADO:** estado final del archivo. Se ha procesado y se han realizado todas las validaciones correspondientes. En este estado, ya se mostrará el detalle de los productos en la pantalla principal (se detalla más adelante).

IMPORTANTE: Previamente, debe elaborar un archivo, en formato CSV, **de 22 columnas únicamente**, considerando el formato especificado en cada columna.

Si requiere descargarse el formato directamente desde la fuente, lo podrá encontrar en el siguiente link: <https://ebye.finanzas.gob.ec/eBYE/menu/ayuda.htm>

Con el nombre: “**Matriz para creación masiva de productos de inventarios (Nivel 3)**”

A continuación, una breve explicación de cada columna:

Orden	Nombre de la columna	Descripción
1	Entidad	Código numérico de 3 dígitos de la entidad que va a crear el producto.
2	Unidad Ejecutora	Código numérico de 4 dígitos.
3	Unidad Desconcentrada	Código numérico de 4 dígitos.
4	Tipo - Inventario	El código numérico ingresado debe ser de 2 dígitos y debe ser igual al ID Tipo Inventario seleccionado del en el Catálogo de Inventarios, nivel 1.
5	Subgrupo - Inventario	El código ingresado debe ser de 6 dígitos y debe ser igual al ID Subgrupo Inventario seleccionado del en el Catálogo de Inventarios, nivel 2 y debe tener concordancia con el nivel 1, colocado en la columna anterior.
6	Tipo Producto	Deberá sólo contener la palabra: INVENTARIO o la palabra ESPECIE, pero no ambas u otra diferente a estas. Y tendrá que estar acorde con el Nivel 1 y Nivel 2 del Catálogo de Inventarios.
7	Descripción	Podrá ser un texto alfanumérico de máximo 200 caracteres.
8	Presentación	El dato ingresado sólo puede ser numérico, máximo hasta 4 decimales.
9	Unidad de Medida	El dato ingresado provendrá del listado "Unidad de medida", de la columna SIGLA, que la entidad selecciona desde el mismo archivo.
10	Caducidad (S ó N)	Únicamente podrán ingresar S o N (S=sí, N=no)
11	Lote	Informativo, no obligatorio. Texto alfanumérico máximo 50 caracteres
12	Fecha de Elaboración	Informativo, no obligatorio. Si el campo Caducidad = S, este campo deberá estar lleno con una fecha en formato dd/mm/aaaa
13	Fecha de Caducidad	Informativo, no obligatorio. Si el campo Caducidad = S, este campo deberá estar lleno con una fecha en formato dd/mm/aaaa
14	Serie Inicial	Este campo es obligatorio, numérico de hasta 8 dígitos, si el campo "Tipo de Producto" es una ESPECIE VALORADA. Caso contrario, si es un INVENTARIO este campo debe estar vacío.
15	Serie Final	Este campo es obligatorio, numérico de hasta 8 dígitos, si el campo "Tipo de Producto" es una ESPECIE VALORADA. Caso contrario, si es un INVENTARIO este campo debe estar vacío.
16	Observaciones	Informativo, no obligatorio. Texto alfanumérico máximo 200 caracteres
17	Inactivo (S ó N)	Únicamente podrán ingresar S o N (S=sí, N=no). Para la creación siempre debería estar el valor N.
18	Mayor	Campo numérico, máximo de 3 dígitos. Esta cuenta debe existir en el plan de cuentas habilitado para la entidad.

Ministerio de Economía y Finanzas

Dirección: Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas
Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.
Código postal: 170507 / Quito Ecuador
Teléfono: +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - www.finanzas.gob.ec

19	Subcuenta1	Campo numérico, máximo de 2 dígitos. Esta subcuenta debe existir en el plan de cuentas habilitado para la entidad y debe tener concordancia con el mayor ingresado en la columna anterior.
20	Subcuenta2	Campo numérico, máximo de 2 dígitos. Esta subcuenta debe existir en el plan de cuentas habilitado para la entidad y debe tener concordancia con la subcuenta 1 ingresada en la columna anterior.
21	Código Anterior del Producto	No es un campo obligatorio, pero si el usuario lo llena, validará que sea de texto alfanumérico, máximo hasta 30 caracteres.
22	Estado del Producto	Campo obligatorio y únicamente podrá tener los valores: BUENO, INSERVIBLE o CADUCADO

2.4.1. Cargar archivo

Cuando tenga listo el archivo CSV, presione la opción “Cargar archivo”:

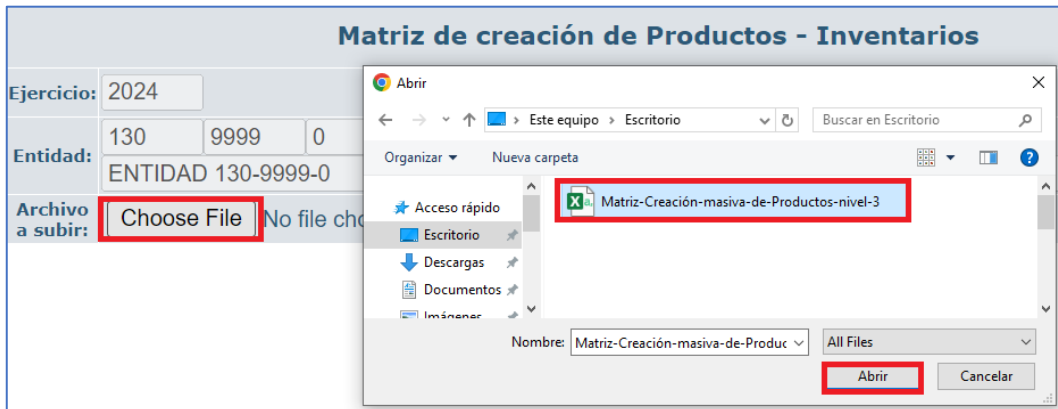
BYE - Catálogos
 Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos - Creación masiva de productos

Ejercicio Actual	2024		
Institución	130 - 9999 - 0000	-	ENTIDAD 130-0-0 , ENTIDAD 130-9999-0



Sel	Nombre de Archivo	ID Carga	Usuario que Cargó	Fecha de Carga	Usuario que procesó	Fecha de Proceso	Usuario que marcó con Error
-----	-------------------	----------	-------------------	----------------	---------------------	------------------	-----------------------------

En la pantalla “*Matriz de creación de Productos – Inventarios*”, escoja el archivo CSV desde su ordenador, a través del botón “Examinar”. Cuando seleccione el archivo correspondiente, confirme la acción con el botón “Abrir”:



Verifique que el nombre del archivo sea el que usted requiere y que tenga extensión: ".csv" como se muestra en el siguiente ejemplo. Presione el botón "Subir Archivo" para confirmar el proceso:



El sistema le arrojará un mensaje de operación exitosa si el archivo es correcto. Presione el botón "Aceptar".

En la pantalla principal de la Creación masiva de productos, se verá reflejado el archivo en estado “CARGADO”. Seleccione el mismo y presione el botón “Procesar Archivo”:

BYE - Catálogos									
Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos - Creación masiva de productos									
Ejercicio Actual		2024							
Institución		130 - 9999 - 0000 - ENTIDAD 130-0-0 , ENTIDAD 130-9999-0							
									
Sel	Nombre de Archivo	ID Carga	Usuario que Cargó	Fecha de Carga	Usuario que procesó	Fecha de Proceso	Usuario que marcó con Error	Fecha que marcó con Error	Estado del archivo
<input type="radio"/>	MATRIZ-CREACION MASIVA-DE-PRODUCTOS-NIVEL-3.CSV	21477	USR9500	17/09/2024 09:51:36					CARGADO

Confirme la acción a través del botón “Procesar archivo”. Acepte el mensaje de “Operación exitosa” y revise el estado del archivo.

Si las columnas del archivo cumplen estrictamente con lo indicado en cada una, el archivo cambiará su estado a: “VALIDADO”:

BYE - Catálogos									
Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos - Creación masiva de productos									
Ejercicio Actual		2024							
Institución		130 - 9999 - 0000 - ENTIDAD 130-0-0 , ENTIDAD 130-9999-0							
									
Sel	Nombre de Archivo	ID Carga	Usuario que Cargó	Fecha de Carga	Usuario que procesó	Fecha de Proceso	Usuario que marcó con Error	Fecha que marcó con Error	Estado del archivo
<input type="radio"/>	MATRIZ-CREACION MASIVA-DE-PRODUCTOS-NIVEL-3.CSV	21479	USR9500	17/09/2024 09:57:08	USR9500	17/09/2024 09:57:13			VALIDADO

Presione el botón Nivel anterior para regresar al detalle de los productos:

BYE - Catálogos									
Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos - Creación masiva de productos									
Ejercicio Actual		2024							
Institución		130 - 9999 - 0000 - ENTIDAD 130-0-0 , ENTIDAD 130-9999-0							
									
Sel	Nombre de Archivo	ID Carga	Usuario que Cargó	Fecha de Carga	Usuario que procesó	Fecha de Proceso	Usuario que marcó con Error	Fecha que marcó con Error	Estado del archivo
<input type="radio"/>	MATRIZ-CREACION MASIVA-DE-PRODUCTOS-NIVEL-3.CSV	21479	USR9500	17/09/2024 09:57:08	USR9500	17/09/2024 09:57:13			VALIDADO


Ministerio de Economía y Finanzas

Dirección: Av. Amazonas entre Pereira y Unión Nacional de Periodistas
 Plataforma Gubernamental de Gestión Financiera. Pisos 10 y 11.
 Código postal: 170507 / Quito Ecuador
 Teléfono: +(593 2) 3998300 / 400 / 500 - www.finanzas.gob.ec

En la pantalla de Catálogo de productos, se podrán visualizar los mismos:

BYE - Catálogos
Administrativo - Inventarios - Productos Catálogo de Productos

Ejercicio Actual: 2024
Institución: 130 - 9999 - 0000 - ENTIDAD 130-0-0, ENTIDAD 130-9999-0



Sel	ID Tipo Inventario	ID Subgrupo Inventario	Descripción Grupo	Código del Producto	Descripción del Producto	Mayor	Subcuenta1	Subcuenta2	Estado	Presentación	Unidad de Medida	Ca
<input type="radio"/>	07	070003	MATERIALES Y SUMINISTROS DE ESCRITORIO	000007732190	CLIPS MARIPOSA CAJA DE 50 UNIDADES	131	1	4	BUENO	1.0000	DOC	
<input type="radio"/>	07	070003	MATERIALES Y SUMINISTROS DE ESCRITORIO	000007732191	MASKING DE 3.4 PULG X 40 YARDAS MULTIUISO	131	1	4	BUENO	1.0000	DOC	
<input type="radio"/>	07	070003	MATERIALES Y SUMINISTROS DE ESCRITORIO	000007732192	TINTA CORRECTORA TIPO ESFERO	131	1	4	BUENO	1.0000	DOC	
<input type="radio"/>	07	070003	MATERIALES Y SUMINISTROS DE ESCRITORIO	000007732193	TACHUELAS DE COLORES CAJA 100 UNIDADES	131	1	4	BUENO	1.0000	DOC	
<input type="radio"/>	07	070003	MATERIALES Y SUMINISTROS DE ESCRITORIO	000007732194	DISPENSADOR DE CINTA MEDIANO 2 SERVICIOS	131	1	4	BUENO	1.0000	DOC	
<input type="radio"/>	07	070003	MATERIALES Y SUMINISTROS DE ESCRITORIO	000007732195	ESPIRALES A-4 DE 7 MM	131	1	4	BUENO	1.0000	DOC	

Nota: Usted puede realizar tantas cargas masivas como crea necesario, cuidando que no se repitan los productos para evitar crear códigos que no serán utilizados.

2.4.2. Consultar novedades

Utilice la opción “Consultar novedades”, si el estado del archivo es: CARGADO CON NOVEDADES, para revisar los errores que tiene el mismo, corregirlo y volver a intentar su carga y validación posteriores:

BYE - Catálogos
Administrativo - Inventarios - Productos - Catálogo de Productos - Creación masiva de productos

Ejercicio Actual: 2024
Institución: 130 - 9999 - 0000 - ENTIDAD 130-0-0, ENTIDAD 130-9999-0



Sel	Nombre de Archivo	ID Carga	Usuario que Cargó	Fecha de Carga	Usuario que procesó	Fecha de Proceso	Usuario que marcó con Error	Fecha que marcó con Error	Estado del archivo
<input checked="" type="radio"/>	42718 TEST 2 TODO MEZCLADO.CSV	21480	USR9500	17/09/2024 10:17:00	USR9500	17/09/2024 10:18:06			CARGADO CON NOVEDADES

2.4.3. Marcar como errado

Utilice esta opción si ya no requiere utilizar la matriz cargada y siempre y cuando los productos no hayan sido utilizados ya en otras transacciones dentro del módulo. Seleccione la cabecera y presione el botón “Marcar como errado”.

2.4.4. Nivel anterior

Presione el botón Nivel anterior para regresar a la pantalla principal del Catálogo de productos.

2.5. Consulta registro

Para visualizar la información completa del producto de inventarios, seleccione el mismo y presione el botón “Consultar”:

El sistema le muestra todos los datos del producto de manera informativa. Presione “Salir” para regresar a la pantalla principal de las actas.

Catálogo de Productos / Inventarios - Consultar			
Institución:	130-9999-0 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - PLANTA CENTRAL		
Código del Producto:	000008198187	Código Anterior del Producto:	
Tipo de Inventario:	64 - REPUESTOS PARA MAQUINARIAS		
Subgrupo - Inventario:	640001 - REPUESTOS PARA MAQUINARIAS		
Cuenta Contable:	131 Mayor 1 Subcuenta1 13 Subcuenta2	Tipo Producto:	Inventario
Descripción:	PUMP AS		
Presentación:	(Ingresar solo números):	1.0000	Unidad de Medida: UN - Unidad
Estado del Producto:	Bueno		
Caducidad:	Fecha Elaboración:	Fecha Caducidad:	
Lote:	Serie Inicial:	Serie Final:	
Observaciones:	CREACION DE REPUESTO		
Inactivo:	<input type="checkbox"/>		

2.6. Consultar todos los registros

Utilice esta opción para reanudar toda la información contenida en la misma, en caso de haber utilizado previamente los filtros de consulta para buscar algún producto en específico en la pantalla del Catálogo de Productos.